

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КЕМЕРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ И
СФЕРЫ УСЛУГ»



Утверждаю:

Директор ГПОУ КемТИПиСУ

Е.В. Иванченко

«20» 01 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы
в ГПОУ КемТИПиСУ

Принято:

На педагогическом совете

ГПОУ КемТИПиСУ

Протокол № 3 от «20» 01 2019 г.

Кемерово

1. Область применения

Настоящее положение определяет порядок организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы обучающимися Государственного профессионального образовательного учреждения «Кемеровского техникума индустрии питания и сферы услуг» (далее по тексту Техникум) по образовательным программам среднего профессионального образования.

2. Нормативные документы

Настоящее Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08. 2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- действующие федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по реализуемым в техникуме профессиям /специальностям;
- Устав Государственного профессионального образовательного учреждения «Кемеровского техникума индустрии питания и сферы услуг»;
- Программы государственной итоговой аттестации Государственного профессионального образовательного учреждения «Кемеровского техникума индустрии питания и сферы услуг» по реализуемым профессиям/специальностям.

3. Обозначения и сокращения

В положении об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы применяются следующие обозначения и сокращения:

Положение - Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Техникум, ГПОУ КемТИПиСУ – Государственное профессиональное образовательное учреждение «Кемеровский техникум индустрии питания и сферы услуг»;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ВПКР – выпускная практическая квалификационная работа;

СПО – среднее профессиональное образование;

ППКРС – программы подготовки специалистов среднего звена;

ППКРС – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

4. Ответственность и полномочия

4.1. Настоящее Положение принимается решением педагогического совета техникума и утверждается директором техникума.

4.2. Ответственность за реализацию настоящего Положения несет заместитель директора по учебно-производственной работе техникума.

5. Общие положения

5.1. Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение образовательных программ СПО, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены ФГОС по профессии/специальности.

5.2. В соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная работа является обязательной частью ГИА. ГИА включает подготовку и защиту ВКР.

5.3. Согласно ФГОС в рабочем учебном плане техникума на подготовку и защиту ВКР по ППКРС отводится 2 недели; по ППССЗ - 6 недель, из них на подготовку ВКР – 4 недели и на защиту ВКР – 2 недели.

5.4. Цель защиты ВКР – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ СПО требованиям ФГОС СПО.

5.5. Подготовка и защита ВКР способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к

самостоятельной работе. Защита ВКР направлена на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

6. Организация выполнения и защиты ВКР обучающихся ППКРС

ВКР выполняется в виде выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы.

6.1. Определение темы выпускной квалификационной работы

6.1.1. Темы ВКР разрабатываются преподавателями техникума совместно со специалистами предприятий и организаций, заинтересованных в разработке данных тем, в соответствии с ФГОС СПО и присваиваемой выпускникам квалификацией.

6.1.2. Темы ВКР рассматриваются профильными методическими объединениями, после чего закрепляются за обучающимися и утверждаются распорядительным актом директора.

6.1.3. Перечень примерных тем ВКР, требования к ВКР и критерии их оценки включаются в программу ГИА и доводятся до сведения обучающихся председателями выпускающих методических объединений не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

6.2. Руководство подготовкой и защитой ВКР

6.2.1. Общее руководство и контроль хода выполнения ВКР осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

6.2.2. Промежуточный контроль выполнения ВКР осуществляют председатель выпускающего методического объединения и руководитель ВКР в соответствии с должностными обязанностями.

6.2.3. Для подготовки ВКР каждому обучающемуся назначается руководитель из числа специалистов с высшим профессиональным образованием соответствующего профиля.

6.2.4. По утвержденным темам руководители ВКР разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающегося.

6.2.5. Задания на ВКР рассматриваются профильными методическими объединениями, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

6.2.6. Задания на ВКР сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР.

6.2.7. Основными функциями руководителя ВКР (письменной экзаменационной работы) являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения письменной экзаменационной работы;
- оказание помощи обучающимся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения письменной экзаменационной работы;
- контроль выполнения обучающимися нормативных требований к структуре, содержанию, оформлению письменной экзаменационной работы;
- подготовка отзыва на письменную экзаменационную работу.

6.2.8. По завершении обучающимся подготовки письменной экзаменационной работы руководитель составляет письменный отзыв, который:

- дает общую характеристику письменной экзаменационной работе;
- отмечает соответствие заданию по объему и степени разработки основных разделов работы;
- отмечает положительные стороны работы;
- указывает на недостатки в работе, а также в ее оформлении;
- характеризует графическую или творческую часть работы;
- делает выводы о сформированности общих компетенций;
- делает выводы о сформированности профессиональных компетенций;
- дает оценку за выполнение письменной экзаменационной работы.

6.2.9. Руководитель подписывает письменный отзыв на письменную экзаменационную работу и вместе с заданием передает заместителю директора по учебно-производственной работе, не позднее, чем за неделю защиты ВКР.

6.2.10. При необходимости для подготовки ВКР обучающемуся назначается консультант из числа преподавателей техникума, специалистов профильных предприятий–партнеров.

6.2.11. Консультант по ВКР выполняет следующие функции:

- руководство разработки индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

6.2.12. Назначение руководителей и консультантов ВКР осуществляется приказом директора техникума. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено 15 обучающихся.

6.3. Требования к ВКР

6.3.1. ВКР (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа) выполняется на последнем курсе обучения. Время, отводимое на подготовку работы, определяется учебным планом соответствующей ППКРС.

6.3.2. Целью выполнения ВПКР по профессии является определение сформированности профессиональных компетенций, уровня освоения технологических процессов, приемов и методов труда по профессии, производительности труда, выполнения норм времени и т.п., содержит наиболее характерные виды работ для данной профессии и выполняется выпускником самостоятельно.

6.3.3. ВПКР выполняется как в техникуме так на предприятиях и организациях и по сложности соответствует уровню квалификации, на которую претендует выпускник техникума. Обучающемуся сообщается порядок и условия выполнения ВПКР, выдается задание с указанием содержания работы и нормы времени на ее выполнение.

6.3.4. Целью защиты письменной экзаменационной работы по профессии является выявление готовности выпускника к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач, умений пользоваться учебными пособиями, современным справочным материалом, специальной технической литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами, а также знаниями современной техники и технологии.

6.3.5. Письменная экзаменационная работа должна выявить сформированность общих и профессиональных компетенций, знания современной техники и технологии, использование учебной, технической и нормативной литературы по профессии. В ходе выполнения письменной экзаменационной работы обучающийся должен показать свою подготовленность в технологических процессах, а также в вопросах охраны труда, в применении сырья и материалов, инструментов и оборудования.

6.3.6. Письменная экзаменационная работа является самостоятельной работой обучающегося, которая усиливает технологичность учебного процесса, ориентирует его на самостоятельность учебной деятельности.

6.3.7. Письменная экзаменационная работа имеет определенную структуру и содержание. Содержание письменной экзаменационной работы включает:

- описание технологического процесса;
- используемое оборудование, инвентарь, приспособления;
- параметры и режимы ведения процесса;
- характеристики сырья, материалов, применяемых в технологическом процессе;
- разработка предложений по совершенствованию производственных операций;
- правила охраны труда.

Письменная экзаменационная работа может содержать чертежи, схемы, расчеты, наглядные образцы, изделия.

6.3.8. Объем письменной экзаменационной работы должен быть достаточным для реализации поставленных задач. Рекомендуемый объем письменной экзаменационной работы обучающегося должен составлять не менее 15 страниц печатного текста, но не более 30 страниц.

6.3.9. К письменной экзаменационной работе предъявляются следующие требования;

- соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность, актуальность;
- логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме и убедительных аргументах;
- конкретное изложение материала с учетом принятой профессиональной терминологии;
- достоверность полученных результатов и обоснованность выводов;
- оформление работы в соответствии с установленными в техникуме требованиями.

6.3.10. В процессе подготовки письменной экзаменационной работы обучающийся выполняет следующие функции:

- самостоятельно оценивает актуальность и значимость проблемы, связанной с темой письменной экзаменационной работы;
- совместно с руководителем уточняет задание на письменную экзаменационную работу и график ее выполнения;
- осуществляет сбор и обработку информации по теме письменной экзаменационной работы, изучает и анализирует полученные материалы;

- самостоятельно формулирует цель и задачи письменной экзаменационной работы;
- проводит обоснование темы в соответствии с заданием на письменную экзаменационную работу;
- дает профессиональную аргументацию своего варианта решения проблемы;
- принимает самостоятельные решения с учетом мнений руководителя и консультантов;
- подготавливает соответствующие средства представления результатов письменной экзаменационной работы (презентацию, видеоролики и т. д.);
- готовит доклад для защиты.

6.3.11. В целом при выполнении ВКР обучающийся несет персональную ответственность за:

- соблюдение графика выполнения ВКР;
- самостоятельность выполнения видов ВКР;
- достоверность представленных данных и результатов;
- оформление, структуру и содержание ВКР в соответствии с методическими указаниями по ее выполнению;
- соответствие представленных государственной экзаменационной комиссии электронных версий (презентационных материалов, приложений к ВКР) бумажным версиям документов;
- исправление недостатков в ВКР, выявленных руководителем и консультантом;
- достоверность представленных в информационных источниках ссылок на Интернет-ресурсы и литературные источники.

6.4. Подготовка ВКР.

6.4.1. Процесс подготовки ВКР состоит из нескольких этапов:

- выбор и закрепление объекта практики;
- выбор и закрепление темы письменной экзаменационной работы;
- разработка и утверждение задания;
- сбор материалов для написания письменной экзаменационной работы на объекте практики;
- документальное оформление результатов прохождения практики;
- написание и оформление письменной экзаменационной работы;
- рецензирование;
- защита письменной экзаменационной работы на заседании государственной экзаменационной комиссии.

6.4.2. При условии успешного прохождения практики и наличия отчетной документации по практике обучающийся выполняет ВПКР.

6.4.3. Результат выполнения ВПКР заносится в протокол.

6.4.4. Протокол ВПКР, производственная характеристика, дневник практик собираются руководителем и представляются государственной экзаменационной комиссии при защите письменной экзаменационной работы.

6.4.5. При условии отсутствия академической задолженности и выполнения учебного плана осваиваемой ППКРС и на основании представленного отзыва руководителя принимается решение о допуске обучающегося к государственной итоговой аттестации и защите ВКР.

6.5. Защита ВКР

6.5.1. Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

6.5.2. На защиту письменной экзаменационной работы отводится до 45 минут на одну работу. Процедура защиты включает:

- доклад обучающегося (от 10 до 15 минут);
- ознакомление с отзывом и рецензией;
- ознакомление с отзывом о прохождении практики;
- вопросы членов комиссии;
- ответы обучающегося.

6.5.3. Оценка ВПКР и письменной экзаменационной работы производится в соответствии с разработанными критериями оценки, отраженными в программе ГИА по ППКРС.

6.5.4. Итоговая оценка за защиту ВКР по программе ППКРС является комплексной. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом установленного техникумом образца, в котором фиксируются:

- оценка за выпускную практическую квалификационную работу;
- оценка за защиту письменной экзаменационной работы;
- итоговая оценка за защиту ВКР;
- присвоение квалификации;
- решение о выдаче документа об уровне образования;
- особые мнения членов комиссии по защите ВКР.

6.5.5. При определении итоговой оценки за защиту ВКР государственная экзаменационная комиссия учитывает итоги успеваемости и посещаемости обучающегося по дисциплинам и профессиональным модулям, выполнение программ учебной и производственной практик, данные производственных характеристик.

7. Организация выполнения и защиты ВКР обучающихся ППССЗ

ВКР выполняется в форме дипломной работы или дипломного проекта.

7.1. Определение темы выпускной квалификационной работы

7.1.1. Тематика ВКР определяется профильными методическими объединениями и утверждается распорядительным актом директора техникума.

7.1.2. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

7.1.3. Экспертиза соответствия требованиям ФГОС разработанных заданий на ВКР, основных показателей оценки результатов выполнения и защиты работ, осуществляется на заседании профильных методических объединений техникума.

7.1.4. Тема ВКР должна быть актуальной, иметь практическую значимость.

7.1.5. ВКР, по возможности, должна выполняться по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний или образовательных организаций.

7.1.6. Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию, программе ГИА специальности;
- продемонстрировать требуемый уровень общепрофессиональной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

7.1.7. ВКР выполняется выпускником с использованием собранных лично им материалов, в том числе в период прохождения производственной и/или преддипломной практики, а также во время работы над выполнением курсовой работы (проекта).

7.1.8. При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться на:

- использовании результатов выполненных ранее практических заданий;
- обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;

7.1.9. Темы ВКР утверждаются распорядительным документом директора техникума на основании поданного обучающимся заявления.

7.1.10. По утвержденным темам руководители ВКР разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающегося. При выдаче задания на ВКР обучающимся разъясняются: назначение, задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР. Задания на ВКР выдаются не позднее, чем две недели до начала преддипломной практики.

7.2. Требования к структуре и содержанию ВКР.

7.2.1. Выпускная квалификационная работа должна содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение (до 10% объема работы);
- основную часть с правильным оформлением библиографических ссылок и приложений (до 70 % объема работы);
- заключение (5-10 % от общего объема работы);
- библиографический список (список литературы и нормативных правовых актов до 5% общего объема работы);
- приложения (может быть до 10 % общего объема работы).

7.2.2. Работа представляется в печатном виде.

7.2.3. Введение является важной частью ВКР, в которой должны рассматриваться следующие вопросы:

- обоснование теоретической актуальности и практической значимости выбранной темы выпускной квалификационной работы;
- формулировка целей работы и в связи с этим определение задач, решение которых необходимо для ее достижения.

7.2.4. В основной части работы необходимо показать теоретические основы, проанализировать материалы и практические результаты по теме ВКР, полученные в ходе прохождения производственной (преддипломной) практики, дать практические предложения автора.

7.2.5. В заключении излагаются основные результаты, выводы и предложения.

7.2.6. В библиографический список включаются нормативно-правовые акты, учебники, учебные пособия, статьи и другие источники, использованные при написании работы с указанием фамилий, инициалов авторов, названия работы, названий издательств, года и места издания.

7.2.7. Допускаются следующие способы построения библиографического списка:

- по алфавиту фамилий авторов и заглавий источников;

- по тематике;
- по видам издания;
- по хронологии.

7.3. Требования к структуре и оформлению ВКР

7.3.1. По содержанию выпускная квалификационная работа должна иметь опытно-практическую направленность. Объем выпускной квалификационной работы должен составлять не менее 20 страниц, но не более 50 страниц печатного текста (без учета приложений).

7.3.2. Выпускная квалификационная работа должна быть представлена на бумажном носителе в соответствии с требованиями, установленными в техникуме, а также по желанию автора может быть дополнена электронными материалами на компакт-диске, который вкладывается в конверт с указанием фамилии, инициалов, группы, года защиты ВКР и прикрепляется к работе.

7.3.3. Композиция выпускной квалификационной работы:

7.3.3.1. введение, структура и логическая последовательность элементов которого могут выглядеть следующим образом:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- формулирование целей и задач работы.

7.3.3.2. основная часть, состоящая обычно из двух разделов:

- первый раздел содержит теоретические основы изучаемой темы;
- второй раздел (практическая часть ВКР) направлен на опытно-практическое исследование выбранной темы;

7.3.3.3. заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;

7.3.3.4. список используемой литературы (не менее 5 источников);

7.3.3.5. приложение.

7.4. Руководство выпускной квалификационной работой

7.4.1. Перечень тем ВКР, закрепление за обучающимися тем ВКР, назначение руководителей осуществляется распорядительным актом техникума.

7.4.2. К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено не более 8-12 выпускников.

7.4.3. В обязанности руководителя ВКР входит:

- разработка индивидуального плана - задания на подготовку ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;

- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР.

7.5. Порядок представления, рецензирования и защиты ВКР

7.5.1. Завершенная и оформленная в соответствии с установленными требованиями ВКР представляется руководителю за 2 недели до даты защиты для окончательной проверки и написания отзыва.

7.5.2. Руководитель в течение недели со дня предоставления студентом работы составляет отзыв, состоящий из:

- оценки качества выполнения выпускной квалификационной работы;
- оценки степени разработки разделов работы, оригинальности решений предложений, теоретической и практической значимости работы;
- оценки выпускной квалификационной работы.

В отзыве руководителем могут быть отмечены и личностные качества выпускника – самостоятельность, ответственность, умение организовывать свой труд и т.д.

7.5.5. Оценка соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС СПО может носить как положительный, так и отрицательный характер.

7.5.6. Отзыв руководителя должен содержать оценку по следующим критериям: «соответствует», «в основном соответствует», «не соответствует».

7.5.7. В случае оценки руководителем работы, как не соответствующей требованиям, вопрос о допуске к защите выпускной квалификационной работы рассматривается на заседании педагогического совета с участием руководителя.

7.5.8. Проверенная руководителем ВКР представляется рецензенту за 1 неделю до назначенного срока защиты для написания рецензии. По итогам рассмотрения ВКР, рецензент предоставляет письменную рецензию в печатном виде.

7.5.9. Выполненные квалификационные работы рецензируются преподавателями соответствующего методического объединения, специалистами из числа работников профильных предприятий,

образовательных учреждений профессионального образования, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

7.5.10. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются распоряжением директора техникума не позднее одного месяца до защиты ВКР.

7.5.10.1. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии содержания выпускной квалификационной работы заявленной теме;
- оценку качества выполнения и содержания выпускной квалификационной работы, как по частям, так и в целом, включая:
- оценку степени разработки поставленных вопросов, актуальности, новизны, теоретической и практической значимости ВКР;
- оценку соответствия ВКР современному состоянию изученности темы;
- оценку соблюдения правил оформления ВКР;
- общую отметку выпускной квалификационной работы.

7.5.10.2. На рецензирование одной выпускной квалификационной работы отводится не более одного часа.

7.5.10.3. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за три дня до защиты выпускной квалификационной работы. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

7.5.11. Вопрос о допуске ВКР к защите решается на заседании методического объединения, готовность к защите определяется заместителем директора по учебно - производственной работе и оформляется приказом директором техникума. ВКР передается в Государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за три дня до начала государственной итоговой аттестации.

7.5.12. Защита ВКР проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии, состав которой утверждается приказом директором. Порядок работы ГЭК определяется Положением о Проведении Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в техникуме.

7.5.12.1. На защиту ВКР отводится до 1 академического часа на одного обучающегося, но не менее 0,3 академического часа. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10–15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося.

Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

7.5.11.2. Защита ВКР сопровождается мультимедийной презентацией, во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

Требования к презентации:

- стиль единый, не отвлекающий от самой презентации;
- фон белый или очень светлый пастельный;
- использование не более трех цветов: один для заголовков, один для текста;
- анимационные эффекты отсутствуют, т.к. ничто не должно отвлекать внимание от содержания;
- шрифты для заголовков не менее 24, для информации – не менее 18;
- объем информации небольшой, т.к. воспринимается не более 3-х фактов, выводов, определений

Слайды выполняются на персональном компьютере при помощи программы Microsoft Power Point, количество демонстрируемых слайдов – 10...15.

7.5.11.3. При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом, глубина раскрытия темы, наличие практического выхода работы, глубина и точность ответов на вопросы, соблюдение регламента защиты, отзыв руководителя и рецензия.

7.5.11.4. Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», которые объявляются в день защиты. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

7.5.11.5. Членами государственной экзаменационной комиссии в протоколе заседания по защите выпускной квалификационной работ может быть высказано особое мнение об уровне теоретических знаниях и профессиональных компетенциях в отдельных ВКР.

7.5.11.6. Оценка «отлично» ставится за работу, в которой:

- грамотно определены цели и задачи;
- раздел «Введение» включает все необходимые элементы: обоснование актуальности, цели, задачи, методы и т.д.;

- структура соответствует целям и задачам;
- теоретическая часть работы раскрывает современное состояние проблемы;
- полностью раскрыта заявленная тема, достигнуты цели работы;
- результаты собственного исследования отражены в разделе «Приложение»;
- отмечается грамотный подход: глубокий анализ материала, применение различных методов практического исследования, наличие собственной позиции;
- оформление ВКР полностью соответствует стандартам;
- выступление логично, содержательно и не превышает установленный регламент;
- обучающийся владеет профессиональными компетенциями, заявленными в ФГОС по профессии/специальности относящимися к профессиональному модулю, на тематику которого ориентирована ВКР;
- обучающийся свободно владеет темой, проявляет эрудицию, умело использует наглядность.

7.5.11.7. Оценка «хорошо» ставится за работу, в которой:

- раздел «Введение» включает все необходимые элементы, но могут быть допущены неточности;
- структура соответствует цели и задачам ВКР;
- теоретическая часть раскрывает современное состояние проблемы;
- раскрыта заявленная тема, достигнуты основная цель и задачи ВКР, но могут быть незначительные несоответствия между выводами всех глав и общего заключения;
- обучающийся владеет профессиональными компетенциями, заявленными в ФГОС профессии/специальности, относящимися к профессиональному модулю, на тематику которого ориентирована ВКР;
- оформление полностью соответствует стандартам;
- выступление логично, содержательно и не превышает установленный регламент;
- обучающийся свободно владеет темой исследования, проявляет эрудицию;
- в работе могут быть допущены незначительные методические ошибки или недочеты

7.5.11.8. Оценка «удовлетворительно» ставится за работу, в которой:

- оформление полностью соответствует стандартам;
- выступление логично, содержательно;

- обучающийся свободно владеет информацией по теме;
- обучающийся владеет профессиональными компетенциями, заявленными в ФГОС профессии/специальности, относящимися к профессиональному модулю, на тематику которого ориентирована ВКР;
- не полностью и не вполне логично прописан раздел «Введение»;
- теоретическая часть ВКР не полностью характеризует современное состояние проблемы;
- цель работы, в основном, достигнута, но существуют погрешности в решении заявленной проблемы;
- в работе могут быть допущены нарушения логики и взаимосвязи частей.

7.5.11.9. Оценка «неудовлетворительно» ставится за работу, в которой:

- цель работы не достигнута, полученные результаты (выводы) ее не отражают;
- выступление не отражает основного содержания работы и не вписывается в установленный регламент;
- обучающийся не владеет темой исследования, не отвечает на заданные вопросы или дает неточные ответы;
- обучающийся не владеет профессиональными компетенциями, заявленными в ФГОС профессии/специальности, относящимися к профессиональному модулю, в тематике которого ориентирована ВКР;
- работа не соответствует требованиям к оформлению.

8. Хранение выпускных квалификационных работ

8.1. Выпускная квалификационная работа после защиты хранится в течение 5 лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по распоряжению директора техникума комиссией, которая проводит списание выпускных квалификационных работ.

8.2. Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

8.3. Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах техникума.

8.4. По запросу предприятия, учреждения, образовательной организации директор техникума имеет право дать разрешение сделать копию ВКР выпускников

Принято:

На заседании Педагогического совета
ГПОУ КемТИПИСУ

Протокол № 7 от «06» 04 2020 г.

Утверждаю:

Директор ГПОУ КемТИПИСУ

Иванченко
« 6 » *Иванченко* 2020 г.



ИЗМЕНЕНИЯ № 1 в ПОЛОЖЕНИЕ

об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в ГПОУ КемТИПИСУ

Раздел 5 Положение дополнить пунктом 5.6. следующего содержания:

«5.6. При введении в учреждении дистанционного режима обучения с применением информационных технологий организация, порядок, проведение, формы учебного процесса, способы оценивания, текущий контроль промежуточный и итоговый контроль ведется повсеместно традиционными методами и с использованием средств информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при необходимости в режиме on-line (реального времени), при необходимости с обязательной фиксацией (видеозапись) с целью контроля проведения, а также для использования в работе апелляционной комиссии, в случае возникновения спорных вопросов, в соответствии с локальными актами Техникума об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, о проведении государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, о реализации образовательных программ исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и настоящим положением».